

Prevádzka a vnútorný režim školy od začiatku školského roku
2020/2021

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov
(aktualizácia 16.11.2020)

Prevádzka školy:

Prevádzka školy bude **od 16.11. 2020 do zverejnenia novej aktualizácie** v čase 7:40 h -17:30 h iba pre žiakov 1. stupňa ZŠ. Žiaci 2. stupňa ZŠ budú pokračovať v dištančnom spôsobe vyučovania.

😊 –Žiaci 1. stupňa ZŠ budú prichádzať do školy v čase 7:40 h - 7:55 h podľa harmonogramu:

Trieda	VCHOD- hlavný vstup (dvere)	UMIESTNENIE TRIEDY v budove školy	Čas príchodu Do školy (treba dodržiavať 2 m odstupy)
I.A	vľavo	1.poschodie	7:40 h
II.A	vpravo	1.poschodie	7:40 h
II.B	vľavo	1.poschodie	7:45 h
II.C	vpravo	1.poschodie	7:45 h
III.A	vľavo	3.poschodie	7:50 h
III.B	vpravo	3.poschodie	7:50 h
IV.A	vľavo	3.poschodie	7:55 h
IV.B	vpravo	prízemie	7:55 h

😊 –Žiaci 1. stupňa ZŠ (ďalej len žiaci/žiak) budú prichádzať a odchádzať len s osobami, ktoré so žiakom žijú v spoločnej domácnosti, pričom sprevádzajúca osoba nevstupuje do areálu školy pri príchode, iba keď si príde vyzdvihnúť dieťa z ŠKD, vtedy môže sprevádzajúca osoba prísť k vstupu do školy a elektronickým vrátnikom požiadať o vyzdvihnutie dieťaťa. Žiak môže prísť do školy samozrejme i sám a sám aj odísť, no je nutné, v prípade ak navštevuje ŠKD, aby priniesol lístok od zákonného zástupcu, v akom čase môže sám po ukončení vyučovania odísť.

😊 –Pri rannom vstupe do školy bude každému žiakovi odmeraná teplota bezdotykovým teplomerom a vydezinfikované ruky.

😊 –Po príchode do školy sa žiak prezuje a odloží si veci do šatne, následne ide žiak priamo do triedy. Okrem školských pomôcok, rezervného rúška, papierových vreckoviek, nápoja a desiaty si žiak nič iné do školy nenesie.

😊 –Žiak si v triede umýva ruky bežným spôsobom, ktorý je v súlade s aktuálnymi hygienicko – epidemiologickými nariadeniami – použije mydlo v dávkovači a papierovú utierku, ktorú po použití odhodí do koša.

😊 –Na toaletách použije rovnako mydlo v dávkovači a jednorazové papierové utierky.

😊 –Žiaci nosia rúško **povinne** všade vo vnútorných priestoroch školy a aj v exteriéroch.

- 👤 –Pedagogický zamestnanec základnej školy nosí rúško všade vo vnútorných priestoroch školy a aj v exteriéroch.
- 👤 –Vo všetkých miestnostiach, v ktorých prebieha vyučovací proces, bude zabezpečené časté a intenzívne vetranie.
- 👤 –Upratovanie a dezinfekcia toaliet prebieha 2x denne. Dezinfekcia dotykových plôch, ostatných povrchov alebo predmetov, ktoré používa zvlášť veľký počet ľudí, sa vykonáva minimálne dvakrát denne a podľa potreby (napr. kľučky dverí). Minimálne raz denne sa vykoná dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa žiaci, pedagogickí zamestnanci a ďalší zamestnanci školy nachádzajú.

Vyučovanie v 1. – 4. ročníku:

- 👤 –Dochádzka na vyučovanie je pre žiakov povinná.
- 👤 –Všetky triedy 1. stupňa ZŠ sa budú vyučovať prezenčne podľa stáleho rozvrhu hodín (je v internetovej žiackej knižke-d'alej IŽK).
- 👤 –Vyučovanie bude prebiehať v čase 8:00-13:30 h.
- 👤 –Po vyučovaní podľa rozvrhu hodín budú žiaci 1. - 4. ročníka tráviť čas v školskom klube detí (ŠKD).
- 👤 –Telesná a športová výchova sa bude realizovať len teoretickou formou = nebude sa využívať telocvičňa ani posilňovňa. V prípade priaznivého počasia sa bude realizovať v exteriéri.
- 👤 –Tak isto aj predmet hudobná výchova sa bude realizovať len teoretickou formou.

Vyučovanie v 5. – 9. ročníku:

- 👤 –Žiaci 5. – 9. ročníka pokračujú v dištančnom spôsobe vyučovania podľa online rozvrhu hodín. Žiaci sa dištančne vzdelávajú 15 hodín za týždeň.
- 👤 –Účasť žiakov 5. – 9. ročníka na dištančnom spôsobe vyučovania je povinná.
- 👤 –Dištančné vzdelávanie a zadávanie úloh prebieha od 8:00 h do 14:00 h prostredníctvom aplikácie MS Teams a IŽK. Je dôležité, aby žiaci pravidelne sledovali IŽK a webové sídlo školy. Každý žiak má prihlasovacie údaje do aplikácie MS Teams. V prípade, že žiak stratí prihlasovacie údaje, bezodkladne o tom upovedomí zástupkyňu školy prostredníctvom mailovej adresy zsceska@zsceska.sk, ktorá mu tieto údaje obratom poskytne.
- 👤 –Žiak môže požiadať vyučujúceho o individuálnu konzultáciu prostredníctvom elektronickej komunikácie. Učiteľ takému žiakovi poskytne pomoc a konzultáciu v primeranom rozsahu.
- 👤 –Učiteľ dodržiava požiadavku primeranosti.
- 👤 –Učiteľ poskytne žiakom primeranú spätnú väzbu vo forme slovného zhodnotenia alebo jednoduchých vopred dohodnutých emotikonov.
- 👤 –Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov počas prerušeného vyučovania v škole získava učiteľ najmä z portfólia žiackych prác a rozhovormi so žiakmi. Podkladmi sú aj projekty, riešenia komplexných úloh, tematické práce, samostatné praktické práce, pracovné listy a plnenie dištančných úloh spracované žiakmi počas domácej prípravy s prihliadnutím na individuálne podmienky každého žiaka.
- 👤 –Zvláštnu starostlivosť venuje žiakom so ŠVVP školský podporný (inkluzívny) tím.
- 👤 –Hodnotenie nebude prebiehať počas dištančného vzdelávania v týchto predmetoch: technika, telesná a športová výchova, hudobná výchova,

výtvarná výchova, etická výchova, náboženská výchova katolícka/evanjelická.

- 👩‍🏫 – Triedni učitelia sú povinní monitorovať stav dištančnej formy vzdelávania vo svojej triede, komunikovať, spolupracovať s ostatnými vyučujúcimi a v rámci možností riešiť problémy spoločne.
- 👩‍🏫 – V prípade neodkladných problémov týkajúcich sa vzdelávania sú žiaci povinní kontaktovať svojho triedneho učiteľa, resp. konkrétneho vyučujúceho.
- 👩‍🏫 – Žiaka, ktorý nereaguje na dištančné vzdelávanie, bude kontaktovať vyučujúci alebo vedenie školy a zistiť príčinu. V prípade, že žiak nemá prístup k internetu, škola zabezpečí papierovú formu zadaných úloh a vedenie školy dohodne spôsob doručenia zadaných úloh žiakovi.
- 👩‍🏫 – Žiaci sú povinní každý deň kontrolovať svoju internetovú žiacku knižku alebo aplikáciu MS Teams a sledovať aktualizácie na webovom sídle školy.

Povinnosti a správanie žiakov počas dištančného vzdelávania

- 👩‍🏫 – Žiaci sú povinní zúčastniť sa na dištančnom vzdelávaní, sú povinní komunikovať s učiteľmi a rešpektovať ich pokyny. Sú povinní aktívne pracovať, študovať zaslané materiály, vypracovať zadania, posilať učiteľom výsledky riešení a podobne. Neúčast' na online vyučovaní musí zákonný zástupca ospravedlniť vyučujúcemu.
- 👩‍🏫 – Aj v čase dištančného vzdelávania sa musia žiaci správať slušne a v súlade so školským poriadkom.
- 👩‍🏫 – V čase online hodín žiaci nesmú vyrušovať, vybavovať si osobné záležitosti so spolužiakmi.
- 👩‍🏫 – Žiaci musia byť na online hodinu vopred pripravení (pomôcky a učebné materiály).
- 👩‍🏫 – Funkčnosť PC techniky si žiak vyskúša ráno, pred vyučovaním. Priebeh výučby nenarúša skúšaním techniky počas vyučovania.
- 👩‍🏫 – Za nevhodné správanie alebo vyrušovanie môže učiteľ takéhoto žiaka z vyučovania „odpojiť“. Takéto správanie vyučujúci zaznačí ako poznámku do IŽK a bude prerokované v pedagogickej rade.

Stravovanie v školskej jedálni:

- 👩‍🏫 – Výdaj stravy bude prebiehať v čase 11:40-14:00 po triedach.
- 👩‍🏫 – Odhlasovanie z obedov sa realizuje tak ako doteraz – mailom – jedalen@zsceska.sk, telefonicky – 44 37 39 41, na webe – www.eskoly.sk po zadaní prihlasovacích údajov, ktoré ste dostali pri prevzatí čipu.
- 👩‍🏫 – Pred odchodom na obed si každý umyje ruky – v triede alebo na WC (použije mydlo v dávkovači a papierové utierky) alebo si vydezinfikuje ruky použitím dávkovača dezinfekcie pred vstupom do jedálne.
- 👩‍🏫 – Stravu vydá žiakovi personál spolu s čistým príborom.

Pobyt v školskom klube detí (ŠKD):

- 👩‍🏫 – Ranná (zberná) služba nebude v ŠKD zabezpečovaná.
- 👩‍🏫 – V čase od obeda do 17:30 h je každá trieda s pridelenou vychovávateľkou. V prípade priaznivého počasia trávia deti čas vonku v areáli školy, pričom sú jednotlivé triedy na presne vymedzenom priestranstve, aby nedochádzalo k miešaniu detí jednotlivých tried.
- 👩‍🏫 – Pedagógovia trávia čas s deťmi len v areáli školy, nakoľko nie je vhodné, aby sa miešali v príľahlých detských ihriskách alebo v parkoch s inými deťmi.

- ☹️ –Počas pobytu v ŠKD majú žiaci rúška, dezinfikujú a umývajú si ruky, zabezpečuje sa intenzívne vetranie tried.

Povinnosti zákonného zástupcu žiaka:

Zákonný zástupca

- ☹️ –Predkladá po každom prerušení dochádzky žiaka do základnej školy v trvaní viac ako tri po sebe nasledujúce dni (vrátane víkendov a sviatkov) písomné vyhlásenie zákonného zástupcu o bezinfekčnosti z 1.11.2020 – príloha č. 1. Bez tohto vyhlásenia nie je možné žiaka do školy vpustiť.
- ☹️ –Pri prerušení viac ako 5 pracovných (víkendy a sviatky sa nezapočítavajú) dní z dôvodu akéhokoľvek ochorenia predkladá potvrdenie o chorobe vydané všeobecným lekárom pre deti a dorast.
- ☹️ –Rešpektuje, že nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) nesmie vstúpiť do priestorov základnej školy.
- ☹️ –Berie na vedomie, že ak žiak v priebehu dňa vykazuje niektorý z možných príznakov COVID-19, je nutné umiestniť ho do samostatnej miestnosti a kontaktovať zákonných zástupcov, ktorí ho bezodkladne vyzdvihnú.
- ☹️ –Zabezpečí každý deň pre svoje dieťa 2 rúška a papierové jednorazové vreckovky v množstve, ktoré mu vystačí na celý deň.
- ☹️ –Zodpovedá za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení pri príchode žiaka do základnej školy a pri odchode žiaka zo základnej školy (nosenie rúšok, dodržiavanie odstupov, dezinfekcia rúk).
- ☹️ –Dodržiava pokyny riaditeľky školy, ktoré upravujú podmienky prevádzky školy zahrnuté v tomto dokumente.
- ☹️ –Zabezpečí, aby sprevádzajúce osoby žiaka sa nepohybovali v areáli školy.
- ☹️ –Vstúpiť sprevádzajúcej osobe žiaka do areálu školy je povolené len v prípade, keď si ho príde vyzdvihnúť (buď z vyučovania alebo z ŠKD).
- ☹️ –Rešpektuje zákaz zhromažďovania sa osôb pred školou a v areáli školy.
- ☹️ –Komunikuje s triednym učiteľom, príslušným vyučujúcim, a to elektronickým spôsobom.
- ☹️ –V prípade neúčasti žiaka na online vyučovaní, ospravedlňuje jeho absenciu, ktorú musí zdôvodniť. Tak isto informuje príslušného vyučujúceho a triedneho učiteľa ak má žiak technické problémy s pripojením na internet alebo PC.
- ☹️ –Zabezpečí podmienky pre dištančné vzdelávanie.
- ☹️ –V prípade dištančného vzdelávania nastaví dieťaťu denný režim a kontroluje jeho dodržiavanie.
- ☹️ –V prípade dištančného vzdelávania zabezpečí dohľad nad vzdelávaním dieťaťa, nad prácou s domácimi úlohami a samoštúdiom, zabezpečí dohľad nad odovzďávaním domácich úloh a nad účasťou dieťaťa na online hodinách.

Všeobecné základné opatrenia

- ☹️ –Nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) nesmie vstúpiť do priestorov základnej školy.

- 👤 → Ak sa u zamestnanca objavia príznaky nákazy COVID – 19 v priebehu jeho pracovného dňa, bezodkladne o tom informuje riaditeľa školy a opustí školu v najkratšom možnom čase s použitím rúška.
- 👤 → Snahou vedenia školy a všetkých učiteľov je, aby sa žiaci napriek obmedzeným podmienkam čo najviac naučili, a toto môžeme dosiahnuť len dobrou vzájomnou spoluprácou so zákonnými zástupcami, o ktorú vás týmto prosíme.
- 👤 → V prípade nových usmernení a pokynov v nadväznosti na mimoriadnu situáciu budú tieto usmernenia upravované, menené a pravidelne aktualizované.
- 👤 → Súčasťou tohto dokumentu je aj krízový plán pre žiaka (príloha č. 2) a krízový plán pre rodiča (príloha č. 3).

V Bratislave 13.11.2020

Mgr. Iveta Kopásková
riaditeľka školy

Vyhlasenie zákonného zástupcu o bezinfekčnosti

Vyhlasujem, že dieťa/žiaktrieda, bytom, neprejavuje príznaky akútneho ochorenia ako je telesná teplota nad 37,5 °C alebo triaška, malátnosť, neprimeraná únava, začervenané alebo zapálené oči s výtokom, upchatý nos so sťaženým dýchaním, hustý skalený alebo zafarbený (žltý, zelený) výtok z nosa, nádcha, bolesť uší, výtok z uší, oslabený sluch, suchý dusivý kašeľ, vlhký produktívny kašeľ, vracanie, riedka stolica niekoľkokrát denne, novovzniknuté začervenanie kože, vyrážky, chrasty a pod. na koži.

Zároveň vyhlasujem, že regionálny úrad verejného zdravotníctva ani lekár všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast menovanému dieťaťu/žiakovi nenariadil karanténne opatrenie (karanténu, zvýšený zdravotný dozor alebo lekársky dohľad).

Som si vedomý(á) právnych následkov v prípade nepravdivého vyhlásenia, najmä som si vedomý(á), že by som sa dopustil(a) priestupku podľa § 21 ods. 1 písm. f) zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

V dňa

Meno a priezvisko zákonného zástupcu:	
Podpis zákonného zástupcu:	

Krízový plán pre žiaka

(prevzaté: http://itakademia.sk/wp-content/uploads/2020/08/Krizovy_scenar.pdf)

1. Komunikácia:

- Máš ako komunikovať so svojimi učiteľmi?
 - Ak áno, je to super!
 - Ak nie - čo je problém? - s pomocou rodičov oslov svojich učiteľov, aby vám vysvetlili ako spolu budete komunikovať.

2. Rozvrh:

- Zisti si, aký je tvoj rozvrh online hodín - U tvojho triedneho učiteľa alebo spolužiaka, pozri si webovú stránku školy.

3. Čas:

- Priprav sa na vyučovanie - Tak ako sa pripravuješ na hodiny, keď chodíš do školy, rovnako sa pripravuj aj na tie, ktoré prebiehajú online. Nezabudni na svoje domáce úlohy.
- Opakovanie - po hodine si nezabudni zopakovať, o čom ste sa s učiteľom rozprávali.
- Netráv pri počítači veľa času - keďže aj tvoje hodiny sú teraz na počítači, skús sa dnes zahrať trochu inak - spoločenskú hru, zacvič si...

4. Účasť na hodine:

- Máš sa ako pripojiť? Ak nemáš počítač, použi svoj telefón.
- Účasť na hodine je povinná, rovnako ako v škole.
- Počas hodiny:
 - Dávaj pozor.
 - Nebuď rušený - ak sa dá, snaž sa, aby ťa rozptyľovalo čo najmenej vecí: vypni televízor, rádio, zavri ostatné programy na počítači, vysvetli ostatným členom rodiny, že budeš mať hodinu.
 - Počúvaj, čo ti hovorí učiteľ - keď ťa poprosí, aby si si zapol mikrofón/kameru...
 - Zapájaj sa do priebehu hodiny – odpovedaj na otázky učiteľa. Nezabudni sa ale prihlásiť!
 - Ak niečomu nerozumieš, neboj sa opýtať učiteľa!
 - Nevyrušuj - nepíš ostatným spolužiakom, nehraj sa s možnosťami portálu počas hodiny bez vyzvania učiteľa.

5. Pomoc:

- ČO JE NAJDÔLEŽITEJŠIE: AK MÁŠ AKÝKOL'VEK PROBLÉM, NEBOJ SA POPROSIŤ O POMOC!

Krízový plán pre rodiča

(prevzaté: http://itakademia.sk/wp-content/uploads/2020/08/Krizovy_scenar.pdf)

1. Podpora:

- vytvoriť si spoločne s dieťaťom týždenný rozvrh tak, aby sa vzali do úvahy online hodiny všetkých detí a tiež čas, ktorý potrebujú venovať samostatnej príprave a relaxu a vytvoriť čo najoptimálnejšie prostredie pre učenie sa vášho dieťaťa - vypnúť rušivé prvky,
- podporovať snahu školy a učiteľov pri online vzdelávaní.

2. Informovanosť:

- informovať sa o spôsobe komunikácie medzi dieťaťom a učiteľmi,
- informovať školu o všetkých dôležitých skutočnostiach, ktoré žiakovi bránia v plnení súčasnej formy vzdelávania,
- vytvoriť si kontakt s ďalšími rodičmi z triedy a príležitostne komunikovať.

3. Technické vybavenie:

- zabezpečiť dieťaťu potrebné vybavenie pre účasť na online hodine (hardware, software),
- pomôcť dieťaťu pri práci vo vybranom nástroji pre komunikáciu - v prípade potreby osloviť školu.

4. Materiály:

- v prípade potreby vypracovania domácich úloh zvážiť online verziu voči tlačenej.